



Kirchberg BE liegt im unteren Emmental, ist bestens erschlossen und zählt knapp 6'000 Einwohnerinnen und Einwohner (www.kirchberg-be.ch). Zur Ergänzung unseres Verwaltungsteams suchen wir für die **Finanzverwaltung** auf den 1. Dezember 2019 oder nach Vereinbarung eine motivierte und initiative Persönlichkeit als

kaufmännische/n Sachbearbeiter/in

(Beschäftigungsgrad 60%)

Welches sind Ihre Aufgabenbereiche?

Sie führen und bearbeiten selbständig das gesamte Tagesgeschäft der Finanzbuchhaltung (Debitoren, Kreditoren, Lohn). Zudem übernehmen Sie Arbeiten im Bereich der AHV-Zweigstelle und vertreten die Stellenleiterin. Weiter führen Sie das Sekretariat der Kommission Sport und Kultur. Die Betreuung der Lernenden und der Schalter- und Telefondienst runden das Aufgabengebiet ab.

Was sollten Sie mitbringen?

Idealerweise haben Sie eine kaufmännische Ausbildung auf einer Gemeindeverwaltung abgeschlossen oder verfügen über gute Berufserfahrung im Gemeindeumfeld. Von Vorteil sind zudem Kenntnisse im AHV-Zweigstellenbereich. Sie sind aufgeschlossen, haben Organisationstalent und übernehmen Verantwortung.

Wir bieten Ihnen

eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten, aufgestellten Team mit moderner Infrastruktur. Besoldung und Anstellung erfolgen nach dem Personalrecht der Einwohnergemeinde Kirchberg.

Finanzverwalter Hans Nussbaumer steht Ihnen unter Telefon 034 448 30 42 oder E-Mail hnussbaumer@kirchberg-be.ch gerne für weitere Auskünfte zur Verfügung.

Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen, Foto und Gehaltsansprüchen bis **20. September 2019** an folgende Adresse: Gemeindeverwaltung Kirchberg, Personaldienst, Solothurnstrasse 2, 3422 Kirchberg.

Gemeinderat Kirchberg BE